

## Karta oceny formalno-merytorycznej Wniosku o przyznanie środków KFS na kształcenie ustawiczne

### Część A. Ocena formalna:

Numer Wniosku	
Pełna nazwa Wnioskodawcy	

	TAK	NIE	UWAGI
<b>Czy Wnioskodawca posiada zaległości z tytułów o których mowa w art. 125 ust. 9 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.)?</b>			
<b>Czy Wnioskodawca opłacał składki na Fundusz Pracy (lub jest zwolniony z nich z mocy prawa) w okresie co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia Wniosku?</b>			
<b>Czy Wniosek wpisuje się w priorytety?</b>			
<b>Czy Wnioskodawca dokonał porównania ceny wnioskowanej usługi z ceną podobnych usług oferowanych na rynku, o ile są dostępne ? <i>Kontroferty.</i></b>			

<b>Czy Wnioskodawca dołączył do Wniosku</b>	TAK	NIE	ND
<b>Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej, wykonywanej działalności? – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG <i>W przypadku spółki cywilnej, Pracodawca obligatoryjnie dołącza kopię umowy spółki cywilnej.</i></b>			
<b>Program Kształcenia ustawicznego lub efekty uczenia się których opanowanie będzie sprawdzane w procesie potwierdzania nabytej wiedzy i umiejętności?</b>			
<b>Wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie Kształcenia ustawicznego, wystawionego przez realizatora usługi Kształcenia ustawicznego? <i>W przypadku gdy wzór takiego dokumentu nie jest określony w przepisach powszechnie obowiązujących.</i></b>			
<b>Zaświadczenie lub oświadczenie o pomocy <i>de minimis</i>?</b>			
<b>Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i>?</b>			

<b>Czy Wnioskodawca dołączył do Wniosku</b>	TAK	NIE	ND
<b>Oświadczenie o posiadaniu umów o pracę?</b> <i>W przypadku kiedy osobami objętymi wsparciem KFS maja zostać osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach akcyjnych lub spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością, o ile są wymagane.  W przypadku spółek jawnych, jeżeli wspólnicy posiadają umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne ze spółką.</i>			
<b>Pełnomocnictwo?</b> <i>O ile Pełnomocnik został wskazany przez Wnioskodawcę.</i>			
<b>Oświadczenie Pełnomocnika o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z organizatorem kształcenia?</b> <i>W przypadku złożenia Pełnomocnictwa.</i>			
<b>Oświadczenie wraz z dokumentacją potwierdzającą prowadzenie działalności na terenie działania Urzędu?</b> <i>W przypadku braku wpisu do KRS czy CEiDG.</i>			
Oświadczenie o zapoznaniu się Pracowników z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przez PUP?			
Oświadczenie Wnioskodawcy o nieprzeznaczeniu środków KFS na opłacenie kosztów kształcenia ustawicznego, które pracodawca jest zobowiązany zapewnić na podstawie odrębnych przepisów?			
Oświadczenie pracowników: urzędów marszałkowskich i starostw stwierdzające fakt, że nie realizują zadań określonych ustawą o rynku pracy i służbach zatrudnienia?			
Oświadczenia wymagane od wnioskodawcy który ubiega się o dofinansowanie z danego priorytetu?			

**Dodatkowe uwagi dotyczące oceny formalnej:**

.....  
.....

<b>Osoba sprawdzająca:</b>	<b>Data:</b>	<b>Podpis:</b>
<b>Osoba weryfikująca:</b>	<b>Data:</b>	<b>Podpis:</b>

## Część B. Ocena merytoryczna:

Kryteria oceny Wniosku	Imię i nazwisko oceniającego	Imię i nazwisko oceniającego	Imię i nazwisko oceniającego
<b>Uzasadnienie potrzeby odbycia Kształcenia ustawicznego przez Pracownika, Zleceniobiorcę, osobę prowadzącą JDG lub Pracodawcę, w kontekście zgodności wiedzy umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników Kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego i regionalnego rynku pracy. Wskazanie celów zawodowych do zrealizowania dzięki wnioskowanemu kształceniu. 0-7 pkt</b>			
<b>Koszt usługi Kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS, w porówniu z kosztami podobnej usługi na rynku. 0-7 pkt</b>			
<b>Koszt osobogodziny Kształcenia. 0-5 pkt</b>			
<b>Uzasadnienie wyboru Organizatora Kształcenia ustawicznego. 0-5 pkt</b>			
<b>Racjonalność wydatkowania środków. 0-6 pkt</b>			
<b>Suma punktów: maksymalnie 30 pkt</b>			

Średnia punktów wyniosła: .....

Komisja proponuje przyznać / nieprzyznać dofinansowanie w wysokości .....

Dodatkowe uwagi Komisji:

.....  
.....

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....

Decyzja Dyrektora PUP w Kozienicach :

.....  
.....  
.....

.....  
podpis i pieczęć Dyrektora